

Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych
ul. Wspólna 2/4 00-926 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym i innych usług komplementarnych

WARSZAWA, lipiec 2016 r.

INFORMACJE OGÓLNE

1) Zamawiającym jest:

Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych
ul. Wspólna 2/4
00 – 926 Warszawa

2) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U.z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) - zwanej dalej „ustawą”.

Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, dalej Specyfikacja, składa się:

Rozdział I:

Rozdział II:

Rozdział III:

Załącznik Nr 1 do Specyfikacji:

Załącznik Nr 2 do Specyfikacji:

Załącznik Nr 3 do Specyfikacji:

Załącznik Nr 4 do Specyfikacji

Załącznik Nr 5 do Specyfikacji

Załącznik Nr 6 do Specyfikacji

Instrukcja dla Wykonawców.

Opis przedmiotu zamówienia.

Ogólne Warunki Umowy.

Formularz Oferty

Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1

Wykaz wykonanych usług

Wykaz stałych placówek pocztowych

Oświadczenie wykonawcy

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Zakres zamówienia

1.1. Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert w *postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym i innych usług komplementarnych.*

1.2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

1.3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił możliwość odbierania awizowanych przesyłek pocztowych we właściwie oznaczonych stałych placówkach pocztowych, z zastrzeżeniem pkt 1.6. Wykaz tych placówek należy dołączyć do oferty według wzoru stanowiącego załącznik 5 do SIWZ.

1.4. Przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia wybranych przez Zamawiającego placówek w zakresie spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 1.6.

1.5. Negatywny wynik przeprowadzonej weryfikacji placówek, o której mowa w pkt. 1.4 będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

1.6. Każda jednostka Wykonawcy, o której mowa w pkt 1.3 musi spełniać niżej wymienione warunki:

- a) czynna co najmniej we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
- b) oznakowana w sposób widoczny „szyldem” z nazwą bądź logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy,
- c) gdy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.

1.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

1.8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, przewidywaną (szacunkową) ilość zamawianych usług, minimalne wymagania, funkcjonalności oraz parametry, jakie muszą spełniać i innego rodzaju obowiązki Wykonawcy, zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Rozdział II niniejszej Specyfikacji.

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

2.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. zostali wpisani do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykonania lub wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi wykonywanej w sposób ciągły przez minimum 3 miesiące na terenie wszystkich gmin w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie umowy o wartości minimum 200 000 zł, odpowiadającej swoim rodzajem usługom będącym przedmiotem niniejszego postępowania, polegających na:

1. przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych w obrocie krajowym (na terenie całego kraju, tj. na obszarach miejskich i wiejskich) i zagranicznym w tym przesyłek rejestrowanych;
2. przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym (na terenie całego kraju, tj. na obszarach miejskich i wiejskich) i zagranicznym;
3. doręczaniu do Zamawiającego (do lokalizacji, która nadała przesyłkę) zwrotnych potwierdzeń odbioru po ich skutecznym doręczeniu;
4. realizowaniu przekazów pocztowych;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. posiadania przez wykonawcę w każdej gminie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej co najmniej jednej stałej placówki pocztowej wydającej przesyłki awizowane, czynnej w dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy z tym, że w gminach miejskich co najmniej jednej stałej placówki pocztowej wydającej przesyłki awizowane, przypadającej na każde rozpoczęte 20 000 mieszkańców, czynnej w dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- 2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.

Spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie oceniane na podstawie badania przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 4 Specyfikacji metodą spełnia/nie spełnia.

3) Opis sposobu przygotowania ofert

3.1. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu Oferty zamieszczonym jako załącznik 1 do niniejszej Specyfikacji.

3.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 4 niniejszej Specyfikacji.

3.3. Formularz Oferty winien zostać wypełniony przez Wykonawcę ściśle według postanowień zawartych w niniejszej Specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian. W Formularzu Oferty Wykonawca wskaże część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

3.4. Wielkość załączonych do niniejszej Specyfikacji formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak treść formularza i opisy poszczególnych wierszy i kolumn muszą pozostać bez zmian.

3.5. Dokumenty i oświadczenia wymagane do potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy muszą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę przez osoby upoważnione do reprezentacji.

3.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję wykonania zamówienia.

3.7. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim. Wszystkie strony Oferty powinny być ponumerowane. Oferta powinna być trwale spięta lub zszyta (zabezpieczona przed zdekompletowaniem). Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

3.8. Oferta oraz załączniki winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w sposób jednoznacznie umożliwiający ich identyfikację.

3.9. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych, nieprzejrzyistych kopertach. Zewnętrzna koperta winna być opatrzona adresem: **Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa**, oraz posiadać oznaczenie: **"OFERTA – Usługi pocztowe 2016"** oraz adnotację **"Nie otwierać przed godz. 12.00 w dniu 20.07.2016 roku"**. Wewnętrzna koperta winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferty wycofane lub złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania koperty wewnętrznej.

3.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być oznaczone jak w pkt. 3.9 oraz dodatkowo opisane **"ZMIANA"** lub **"WYCOFANIE"**.

3.11. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

3.12. Oferta winna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymogami niniejszej Specyfikacji oraz przepisami ustawy.

4) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Do Formularza Oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć następujące dokumenty:

4.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy złożone na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Specyfikacji oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składane zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawcy mogą złożyć wspólnie, natomiast oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają każdy z nich oddzielnie.

4.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku opisanego w pkt. 2.1. 1) a) SIWZ Zamawiający wymaga złożenia dokumentu potwierdzającego, iż Wykonawca jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych,

prowadzonego zgodnie z ustawą Prawo Pocztove, tj. został wpisany do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

4.3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku opisanego w pkt. 2.1. 1) b) SIWZ Zamawiający wymaga złożenia wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 4 do SIWZ. Dowodami, o których mowa są:

- poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

4.4. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku opisanego w pkt. 2.1. 1) c) SIWZ Zamawiający wymaga złożenia wykazu stałych placówek pocztowych wydających przesyłki awizowane – załącznik nr 5 do SIWZ.

4.5. Zgodnie z art. 26 ust. 2d PZP, wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.), albo informację, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 6. W przypadku wykonawców występujących wspólnie dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy oddzielnie.

4.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty określone w zdaniu poprzedzającym składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4.7. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty określone w zdaniu poprzedzającym składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4.8. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty określone w zdaniu poprzedzającym składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4.6-4.8 Specyfikacji, składa dokumenty

wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) oraz, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

4.10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.9 Specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4.11. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w ust. 2.1. pkt 1) lit. b-d Specyfikacji polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, jest zobowiązany w takiej sytuacji udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia składanego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji, a także dokumentów wymienionych w ust. 4.6-4.8 Specyfikacji. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

4.12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie należy załączyć do oferty. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w niniejszym ustępie, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

5) Wymagania dotyczące wadium

5.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium przed terminem składania ofert w wysokości 7 000 zł.

5.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

5.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa o numerze:

89 1010 1010 0050 4713 9120 0000

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5.4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

5.5. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5.6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.

5.7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócone zostanie wadium na podstawie ust. 5.4 Specyfikacji, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

5.8. Jeżeli wadium wniesione zostanie w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

5.9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

5.10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6) Sposób porozumiewania się z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszej Specyfikacji.

6.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie, drogą elektroniczną lub faksem z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W takim wypadku Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na

6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieści na stronie internetowej treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.

6.2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcami faksem i drogą elektroniczną.

6.3. Jeżeli nastąpiła wymiana korespondencji drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej jest obowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania takiej korespondencji.

6.4. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

a) Pana Michała Tucholskiego, Przewodniczącego Komisji Przetargowej Urzędu, z którym można porozumiewać się w formie pisemnej oraz drogą elektroniczną, a także faksem od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 – 14:00,
nr tel. 022 661-90-19,
nr faksu 022 661-83-34,
e-mail: Michal.Tucholski@udskior.gov.pl,

b) Pana Jarosława Madajczaka, Sekretarza Komisji Przetargowej Urzędu, z którym można porozumiewać się w formie pisemnej oraz drogą elektroniczną od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 – 14:00,

nr tel. 022 661-89-93,
e-mail: jaroslaw.madajczak@udskior.gov.pl,

adres do korespondencji: Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, ul. Wspólna 2 / 4, 00-926 Warszawa.

7. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

8.1. Wykonawca określi cenę oferowaną brutto za całość zamówienia. Cena oferowana winna być wyliczona w złotych (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena powinna zawierać wszelkie niezbędne koszty wykonania zamówienia.

8.2. W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek oraz korzystania z usług nieujętych w formularzu ofertowym, podstawą rozliczenia będą ceny z cennika usług pocztowych Wykonawcy.

8.3. Zadeklarowane w ofercie ceny jednostkowe są niezmiennie w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia i stanowią podstawę do rozliczeń, obejmując wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszej umowy.

8.4. Cena brutto za całość zamówienia, wpisana do formularza oferty stanowić będzie jedno z kryteriów oceny ofert wpływających na porównanie i oceny ofert.

9. Miejsce i termin składania ofert.

9.1. Oferty należy złożyć drogą pocztową lub w siedzibie Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych w Kancelarii Ogólnej lub w pok. nr 3040.

9.2. Termin składania ofert upływa **dnia 20.07.2016 roku o godz. 10:00.**

9.3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

10. Otwarcie i badanie ofert.

10.1. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **20.07.2016 roku** do siedziby Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych **w sali nr 3006 o godz. 12.00.**

10.2. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

10.3. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

11. Kryteria oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.

11.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami ofert:

a) Cena ofertowa za wykonanie całego zamówienia – waga 70%

Punktacja w danym kryterium zostanie przyznana Wykonawcom na podstawie niniejszego wzoru:

$$P_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 70 \text{ punktów}$$

gdzie:

P_i - ilość punktów dla badanej oferty.

C_{\min} - najniższa cena brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert.

C_i - cena brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia badanej oferty.

b) Liczba pracowników wykonawcy zaangażowanych do realizacji przedmiotu umowy z Zamawiającym, zatrudnionych w działalności operacyjnej wykonawcy na podstawie umowy o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 1 lipca 2016 r.– waga 30%

Punktacja w danym kryterium zostanie przyznana Wykonawcom na podstawie niniejszego wzoru:

$$P_i = \frac{P_x}{P_{\max}} \times 30 \text{ punktów}$$

gdzie:

P_i - liczba punktów za kryterium „Liczba pracowników wykonawcy zaangażowanych do realizacji przedmiotu umowy z Zamawiającym, zatrudnionych w działalności operacyjnej wykonawcy na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 1 lipca 2016 r.”.

P_x - liczba pracowników wykonawcy zaangażowanych do realizacji przedmiotu umowy z Zamawiającym, zatrudnionych w działalności operacyjnej wykonawcy na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 1 lipca 2016 r. wynikająca z oferty badanej;

P_{\max} - największa liczba pracowników wykonawcy zaangażowanych do realizacji przedmiotu umowy z Zamawiającym, zatrudnionych w działalności operacyjnej wykonawcy na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 1 lipca 2016 r. spośród złożonych ofert, które nie podlegają odrzuceniu.

UWAGA:

Przez działalność operacyjną Zamawiający rozumie działalność wykonawcy związaną z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek pocztowych.

11.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niewykluczonemu z postępowania, którego niepodlegająca odrzuceniu oferta będzie zawierać najwyższą punktację liczoną do dwóch miejsc po przecinku za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia i zawrze z nim umowę o treści zgodnej z ogólnymi warunkami umowy, które zostaną uwzględnione w treści zawieranej umowy, określonymi w Rozdziale III Specyfikacji.

12. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie wykonywane będzie w okresie od dnia 01.08.2016 roku do dnia 31.12.2016 roku z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia terminu zakończenia umowy o okres 3 miesięcy, pod warunkiem niewyczerpania w całości środków finansowych stanowiących maksymalne zobowiązanie Zamawiającego wynikające z oferty.

13. Środki ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

14. Zmiany umowy.

14.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na realizację zamówienia w następujących przypadkach:

- a) zmiany przepisów o podatku od towarów i usług;
- b) zmiany przepisów ustawy Prawo pocztowe;
- c) przedłużenia terminu zakończenia umowy, o którym mowa w ust. 12 Specyfikacji.

14.2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa poniżej jest złożenie wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis propozycji zmian i uzasadnienie zmian.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 ze zm.), dalej zwanej Prawo pocztowe, obejmujących w szczególności:

1. Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek listowych w obrocie krajowym (na terenie całego kraju, tj. na obszarach miejskich i wiejskich) i zagranicznym w tym przesyłek rejestrowanych w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości oraz uszkodzeniem;
2. Wykonywanie usług dodatkowych dotyczących obrotu krajowego i zagranicznego w zakresie: przekazów pocztowych, usługi duplikatu nadania przesyłki poleconej, zwrotnego potwierdzenia odbioru;
3. Zwracanie do Zamawiającego (do lokalizacji która nadała przesyłkę) przesyłek wszystkich rodzajów po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy – zgodnie z obowiązującymi przepisami, z podaniem przyczyny niedoręczenia;
4. Doręczenie niezwłocznie do Zamawiającego (do lokalizacji która nadała przesyłkę) zwrotnych potwierdzeń odbioru po ich skutecznym doręczeniu;
5. Świadczenie usługi elektronicznego potwierdzenia odbioru, polegającej na przekazaniu Zamawiającemu informacji o stanie realizacji doręczenia przesyłki za pomocą systemu teleinformatycznego Wykonawcy, używanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę. Szczegóły dotyczące funkcjonowania usługi uzgodnione zostaną między Zamawiającym i Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.
6. Świadczenie usługi przez co najmniej 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
7. Zobowiązanie Wykonawcy do doręczenia przesyłki listowej krajowej przyjętej do przemieszczenia i doręczenia: w dniu następnym jednak nie później niż w 1 dzień po dniu nadania w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii, w dniu następnym jednak nie później niż w 5 dni po dniu nadania w przypadku przesyłki niebędącej przesyłką najszybszej kategorii. Zamawiający wyznacza wskaźnik przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym na poziomie nie mniejszym niż ten, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 roku, poz. 545).

8. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił możliwość odbierania awizowanych przesyłek pocztowych we właściwie oznaczonych stałych placówkach pocztowych, z zastrzeżeniem pkt 5. Wykaz tych placówek należy dołączyć do oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
9. Przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia wybranych przez Zamawiającego placówek w zakresie spełnienia warunków, o których mowa w pkt 5.
10. Negatywny wynik przeprowadzonej weryfikacji placówek, o której mowa w pkt. 2 będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
11. Każda jednostka Wykonawcy, o której mowa w pkt 2 musi spełniać niżej wymienione warunki:
 - a) czynna co najmniej we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - b) oznakowana w sposób widoczny „szyldem” z nazwą bądź logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy,
 - c) gdy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.
12. Usługi pocztowe świadczone będą nie wcześniej niż od dnia 01.08.2016 r. do dnia 31.12.2016 r.
13. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztove (Dz.U. z 2012 r. poz. 1529 ze zm.),
 - b) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922),
 - c) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013, poz. 545),
 - d) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz.U. z 2013 r., poz. 1468)
 - e) ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 1997 r., Nr 89, poz. 555 ze zm.),
 - f) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23),
 - g) rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 grudnia 2014 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism sądowych w postępowaniu karnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 82 ze zm.),

- h) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakimi powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. nr 100, poz. 1024),
- i) międzynarodowymi przepisami pocztowymi.
14. Usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę, a nieobjęte przedmiotem zamówienia lub objęte przedmiotem zamówienia, a nie wycenione w formularzu cenowym w ofercie Wykonawcy - mogą być świadczone w oparciu o obowiązujący regulamin świadczenia usług pocztowych Wykonawcy oraz jego aktualny cennik.
15. Wykonawca zobowiązany będzie odbierać przesyłki pocztowe odpowiednio z lokalizacji wskazanych w pkt. 16 przynajmniej 1 raz dziennie, od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 08:00 do 16:00.
16. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania przesyłek adresowanych odpowiednio do lokalizacji wskazanych w pkt. 16 przynajmniej 1 raz dziennie w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 - 16:00.
17. Przesyłki będą nadawane i odbierane przez Zamawiającego w następującej lokalizacji (lokalizacje, z których będzie odbierana poczta mogą ulec zmianie):
- Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa
18. Nadawanie przesyłek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego.
19. Usługi pocztowe opłacane będą z dołu.
20. Przez opłatę z dołu należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Zamawiającego, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu w terminie późniejszym niż realizacja zleconej usługi.
21. Zamawiający nie dopuszcza przy nadawaniu przesyłek listowych dołączania materiałów reklamowych Wykonawcy.
22. Płatności za świadczone usługi zostaną dokonane na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu okresu rozliczeniowego odpowiadającemu miesięcowi kalendarzowemu. Faktury VAT powinny być wystawiane i doręczane oddzielnie dla każdej lokalizacji i zawierać dane dotyczące ilości i kosztów wysyłek z poszczególnych lokalizacji Zamawiającego, np. w formie zestawień oraz numer umowy. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.
23. W ramach określenia skali wielkości przedmiotu zamówienia, Zamawiający podaje szacunkowe ilości przesyłek, z podziałem na ich rodzaje, które będą nadawane w okresie

obowiązania umowy. Podane niżej ilości służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu umowy i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji umowy:

L.p.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Szacowana ilość (kategoria)	
1	2	3	4	
1	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	do 350 g	A	65.000
2	Przesyłki listowe polecane krajowe - ekonomiczne	do 350 g	A	3500
3	Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej krajowej (ZPO zwrotne potwierdzenie odbioru)			2000
4	Zwrot przesyłki rejestrowanej do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy			200
5	Przesyłki listowe polecane zagraniczne – ekonomiczne do krajów Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA)	do 350 g		100
6	Przesyłki listowe polecane zagraniczne – ekonomiczne do innych krajów	do 350 g		Ameryka Północna - 20 Afryka – 10 Ameryka Południowa – 8 Azja – 3 Australia – 13
7	Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej zagranicznej (ZPO zwrotne potwierdzenie odbioru)			35
8	Przesyłki listowe zagraniczne - ekonomiczne do krajów Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA)	do350g		1500

9	Przesyłki listowe zagraniczne - ekonomiczne do innych krajów	do 350 g	Ameryka Północna - 550 Afryka - 150 Ameryka Południowa - 120 Azja - 250 Australia - 100
10	Paczki pocztowe krajowe zwykle waga do 1 kg		20
11	Paczki pocztowe krajowe zwykle waga ponad 1 kg do 2 kg		5
12	Paczki pocztowe zagraniczne zwykle waga do 1 kg		30
13	Paczki pocztowe zagraniczne zwykle waga ponad 1 kg do 2 kg		5
14	Przekazy pieniężne krajowe		10.000
15	Przesyłki listowe polecane krajowe ekonomiczne przewidziane do nadania w placówce operatora wyznaczonego	Do 350 gr	100

Kategoria A to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325mm, szerokość 230mm

ROZDZIAŁ III

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

U M O W A Nr

zawarta w dniu w pomiędzy:

..... zwaną
w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

a

.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

wspólnie zwanymi „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U.z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej w treści umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego na usługę świadczenia usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym oraz innych usług komplementarnych.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pocztowych zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 2 do umowy stanowiący integralną część umowy.
3. Świadczenie usługi elektronicznego potwierdzenia odbioru, polegającej na przekazaniu Zamawiającemu informacji o stanie realizacji doręczenia przesyłki za pomocą systemu teleinformatycznego Wykonawcy, używanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę. Szczegóły dotyczące funkcjonowania usługi uzgodnione zostaną między Zamawiającym i wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.
4. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę będzie zatrudnionych co najmniej osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, wskazanych w ofercie – Załączniku nr 1 do umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że odbieranie awizowanych przesyłek pocztowych będzie odbywało się we właściwie oznaczonych stałych placówkach pocztowych, wskazanych w załączniku nr 4 do niniejszej umowy, spełniających niżej wymienione warunki:
 - a) czynnych co najmniej we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - b) oznakowanych w sposób widoczny „szyldem” z nazwą bądź logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy,

- c) gdy placówka pocztowa znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania wybranych przez Zamawiającego placówek w zakresie spełnienia warunków, o których mowa w ust. 4.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych niniejszą umową zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz międzynarodowymi przepisami pocztowymi, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. poz. 1529 ze zm.),
- b) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922),
- c) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013, poz. 545),
- d) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz.U. z 2013 r., poz. 1468)
- e) ustawą z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 1997 r., Nr 89, poz. 555 ze zm.),
- f) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23),
- g) rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 grudnia 2014 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism sądowych w postępowaniu karnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 82 ze zm.),
- h) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakimi powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. nr 100, poz. 1024),
- i) międzynarodowymi przepisami pocztowymi.

§ 4

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie od dnia 1 sierpnia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r. lub do wyczerpania środków finansowych stanowiących maksymalne zobowiązanie Zamawiającego, wynikające z § 6 ust. 2 umowy.
2. W przypadku niewyczerpania w całości środków finansowych stanowiących maksymalne zobowiązanie Zamawiającego, wynikające z § 6 ust. 2 umowy, na podstawie oświadczenia Zamawiającego termin określony w ust. 1 może ulec przedłużeniu, jednak na okres nie dłuższy niż 3 miesiące licząc od dnia 31 grudnia 2016 roku .
3. Określając wielkość przedmiotu zamówienia, Zamawiający wskazał szacunkowe ilości przesyłek, z podziałem na ich rodzaje, które będą nadawane w okresie obowiązywania umowy. Podane ilości służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu umowy i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził żadnych roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji umowy.

§ 5

1. Wykonawca może zlecić wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania i że zawarł w ofercie

oświadczenie, iż powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) oferowanego zamówienia:

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

§ 6

1. Z tytułu świadczenia usług Zamawiający będzie ponosił opłaty z dołu, zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w formularzu ofertowym stanowiącym integralną część umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w § 2, Strony ustalają wynagrodzenie, które nie przekroczy w całym okresie obowiązywania umowy łącznej wysokości umownej kwotyzł brutto (słownie: złotych 00/00 gr.), w tym należny podatek VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień niniejszej umowy.
4. Ceny jednostkowe, określone w Załączniku nr 1 do umowy, są stałe przez cały okres realizacji umowy.
5. Płatności za świadczone usługi zostaną dokonane na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego odpowiadającemu miesiącowi kalendarzowemu. Faktury VAT powinny zawierać dane dotyczące ilości i kosztów wysyłek.
6. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 40 % ustalonego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2, z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną:
 - a) w przypadku nieodebrania od Zamawiającego przesyłek pocztowych co najmniej raz dziennie, od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 14:00 do 16:00 w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100) za każdy dzień,
 - b) w przypadku przekroczenia terminu wykonania usług, o którym mowa w ust. 6 Opisu przedmiotu zamówienia w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100) za każdy dzień opóźnienia.
 - c) w przypadku niedoręczenia przesyłki (utrata, zagubienie) w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset 00/100) za każdy przypadek,
 - d) w przypadku doręczenia przesyłki osobie nieuprawnionej lub w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100) za każdy przypadek,
 - e) w przypadku doręczenia przesyłki, innej niż wymienione w pkt b) po upływie 14 dni od dnia nadania, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto 00/100) za każdy przypadek,
3. Za niedoręczoną (utrata, zagubienie) uznaje się przesyłkę, która nie została doręczona do adresata w terminie 30 dni od dnia jej nadania i nie została zwrócona do Zamawiającego.

4. W pozostałych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowania i inne świadczenia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 ze zm.).
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość odszkodowania, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Kary umowne będą mogły być potrącane z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie wystawionej noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany będzie odbierać od Zamawiającego przesyłki pocztowe co najmniej raz dziennie, od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od
2. Nadawanie przesyłek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 9

1. Strony uzgadniają, iż wszystkie informacje i dane osobowe uzyskane przez Wykonawcę w trakcie wykonywania niniejszej Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako informacje niejawne.
2. Wszystkie obiekty, w których będzie realizowana usługa są chronione fizycznie i elektronicznie ze specjalnie wydzielonymi strefami dostępu.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia aplikacji/narzędzia informatycznego umożliwiającego Zamawiającemu dokonywanie polecenia doręczenia adresatowi w kraju określonej kwoty pieniężnej (przekazu pieniężnego).
2. Szczegółowy zakres realizacji oraz forma przekazów pieniężnych zostanie uzgodniona w ciągu 1 miesiąca od dnia podpisania umowy, po dokonaniu, przez Wykonawcę, prezentacji możliwości i funkcjonalności zaproponowanej aplikacji/narzędzia informatycznego.

§ 11

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić w trybie określonym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, iż nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia.
4. Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie,
 - b) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po złożeniu wniosku lub powzięciu wiadomości o takim wniosku,

- c) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
5. Stronom umowy przysługuje prawo rozwiązania umowy za 7-dniowym wypowiedzeniem.

§ 12

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) niniejszej umowy.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
4. Postanowienia powyższe nie dotyczą informacji, o których mowa w Ustawie z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2058 ze zm.).

§ 13

Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego oraz o zmianie siedziby, pod rygorem uznania za doręczoną, korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zastosowania formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmianę umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiana nazwy usługi lub sposobu jej świadczenia na usługę aktualnie świadczoną, w przypadku zmiany nazwy usługi lub sposobu jej świadczenia przez Wykonawcę,
 - 2) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od stron.

§ 15

1. Osobami kontaktowymi odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego: Michał Tucholski, nr tel. (22) 661-90-19
 - b) ze strony Wykonawcy, nr tel.
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga formy aneksu.

§ 16

W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy określone w § 3 umowy, a także regulamin świadczenia usług pocztowych (Załącznik nr 3), o ile jego postanowienia nie są sprzeczne z niniejszą umową.

§ 17

W sprawach spornych, wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a nierozwiązanej na drodze polubownej, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy, w tym formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 – Regulamin świadczenia usług pocztowych Wykonawcy.

Załącznik nr 4 - wykaz stałych placówek pocztowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK Nr 1 DO SPECYFIKACJI
FORMULARZ OFERTY**

Nawiązując do ogłoszenia o wszczęciu zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę świadczenia usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym i innych usług komplementarnych

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:.....

Siedziba firmy:.....

1.OFERUJEMY wykonanie całego zamówienia za cenę:

netto:

brutto:

2. OŚWIADCZAMY, że ceny jednostkowe usług objętych prawem opcji kształtują się następująco:

L.p.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Szacowana ilość (kategoria)		Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	do 350 g	A	65.000		
2	Przesyłki listowe polecane krajowe - ekonomiczne	do 350 g	A	3500		
3	Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej krajowej (ZPO zwrotne potwierdzenie odbioru)		2000			
4	Zwrot przesyłki rejestrowanej do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy		200			

5	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – ekonomiczne do krajów Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA)	do 350 g	100		
6	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – ekonomiczne do innych krajów	do 350 g	Ameryka Północna - 20 Afryka – 10 Ameryka Południowa – 8 Azja – 3 Australia – 13		
7	Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej zagranicznej (ZPO zwrotne potwierdzenie odbioru)		35		
8	Przesyłki listowe zagraniczne - ekonomiczne do krajów Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA)	do 350g	1500		
9	Przesyłki listowe zagraniczne - ekonomiczne do innych krajów	do 350 g	Ameryka Północna - 550 Afryka - 150 Ameryka Południowa – 120 Azja – 250 Australia - 100		
10	Paczki pocztowe krajowe zwykłe waga do 1 kg		20		
11	Paczki pocztowe krajowe zwykłe waga ponad 1 kg do 2 kg		5		
12	Paczki pocztowe zagraniczne zwykłe waga do 1 kg		30		

13	Paczki pocztowe zagraniczne zwykle waga ponad 1 kg do 2 kg		5		
14	Przekazy pieniężne krajowe		10.000	Opłata stała jednostkowa	Opłata zmienna jednostkowa (procent wartości przekazu)
15	Codzienny odbiór przesyłek i ich przekazywanie do siedziby Zamawiającego				
16	Przesyłki listowe polecane krajowe ekonomiczne przewidziane do nadania w placówce pocztowej operatora wyznaczonego	Do 350 gr	100		
Łączna wartość brutto					

3. OŚWIADCZAMY, że liczba pracowników zatrudnionych w działalności operacyjnej zaangażowanych do realizacji przedmiotu umowy z Zamawiającym na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 1 lipca 2016 r. wynosi:

.....

Działalność operacyjna to działalność związana z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek pocztowych.

4. OŚWIADCZAMY, że zadeklarowane w ofercie ceny jednostkowe są niezmiennie w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia i stanowią podstawę do rozliczeń, obejmując wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszej umowy.

5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania, a w

szczegółności akceptujemy określone w niej warunki, termin wykonania oraz ogólne warunki umowy.

6. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w Rozdziale II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofertę składamy w oparciu o dane zawarte w tym opisie.

7. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do zawieranej umowy, które zostały określone w Rozdziale III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy na określonych w tym Rozdziale warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. UWAZAMY się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. OŚWIADCZAMY, że:

Będziemy polegać na wiedzy i doświadczeniu/potencjale technicznym/ osobach zdolnych do wykonania zamówienia/zdolnościach finansowych lub ekonomicznych ¹ następujących podmiotów ²:

.....

W tym celu przedstawiamy pisemne zobowiązanie do udostępnienia przez te podmioty potencjału technicznego do wykonania zamówienia.

10. OŚWIADCZAMY, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)

11 OŚWIADCZAMY, iż tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

1)

2)

....

12. OŚWIADCZAMY, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące zakresy zadań:

1)

2)

....

13. OFERTA zawiera kolejno ponumerowanych stron.

14. OŚWIADCZAMY, że w ramach niniejszego postępowania o zamówienie publiczne dopuszczamy możliwość porozumiewania się z Zamawiającym za pomocą:

Faksu nr

¹ Właściwe podkreślić

² Należy podać nazwę podmiotu, który udostępni zasoby

lub

Drogą elektroniczną – adres mailowy

i zobowiązujemy się do natychmiastowego potwierdzenia otrzymanych informacji wyżej wymienionymi sposobami.

15. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)
-

.....
(pieczęć Wykonawcy)

(miejsowość, data i podpis)

**Formularz oświadczenia Wykonawcy
o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy**

	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy
--	---

Niniejszym oświadczam/my, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego *na usługę świadczenia usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym i innych usług komplementarnych* dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

_____, dnia __ __ 2016 roku

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**Formularz oświadczenia Wykonawcy
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy**

	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy
--	--

Niniejszym oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego *na usługę świadczenia usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym i innych usług komplementarnych* na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

_____, dnia __ __ 2016 roku

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Lp.	Przedmiot usługi	Odbiorca usługi (adres)	Data wykonania usługi	Wartość usługi
1.				
2.				

UWAGA:

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wykazu dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

_____, dnia __ __ 2016 roku

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

WYKAZ STAŁYCH PLACÓWEK POCZTOWYCH

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na „*usługę świadczenia usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym i innych usług komplementarnych*”.

Lp.	Województwo (miejsce lokalizacji)	Powiat (miejsce lokalizacji)	Gmina (miejsce lokalizacji)	Adres placówki pocztowej	Rodzaj placówki pocztowej (np. samodzielna; w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza)
1	2	3	4	5	6
RAZEM			 <i>(łącznie liczba placówek pocztowych)</i>	

_____, dnia ___ __ 2016 roku

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

1. W wykazie należy uwzględnić placówki pocztowe spełniające wymagania szczegółowo określone w SIWZ oraz opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykaz może zostać dodatkowo sporządzony w formie elektronicznej na nośniku CD, zapisany w powszechnie stosowanym formacie umożliwiającym jego odczytanie np. PDF i załączony do oferty.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego *na usługę świadczenia usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym i innych usług komplementarnych* oświadczam/y, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*;
2. należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*.

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do niniejszego oświadczenia listy podmiotów wchodzących w skład grupy.

_____, dnia __ __ 2016 roku

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

*/ niepotrzebne skreślić